

Rapport d'activité annuelle

En application de l'article 22 de l'ordonnance du 29 décembre 1958, tel qu'il résulte de la loi organique du 15 janvier 2021, « les membres du Conseil économique, social et environnemental remettent au président un rapport de leur activité annuelle. Ce rapport est rendu public sur le site internet du Conseil. »

Le rapport est annuel et individuel. Il présente l'activité du membre au sein du Conseil comme à l'extérieur quand il représente le Conseil. Tous les membres du Conseil sont invités à présenter le bilan de leur activité. Ce rapport porte sur la période du 1er avril 2025 au 31 mars 2026.

Établi individuellement par chaque conseillère et conseiller, il s'inscrit néanmoins dans le cadre d'une activité collégiale qui s'exerce au sein du CESE chaque fois que les groupes, les formations de travail et l'Assemblée plénière se réunissent. Pour bien prendre la mesure de cette activité générale à laquelle contribuent les conseillers et les conseillères, le lecteur est invité à prendre connaissance du rapport d'activité du CESE.

*

I. Informations concernant la Conseillère ou le Conseiller

- **Prénom et nom :**
- **Organisation représentée au CESE :**
- **Fonction(s) dans l'organisation représentée :**
- **Groupe d'appartenance :**
- **Autre activité en dehors du CESE :**
-

II. Contribution aux avis, études, résolutions et contributions du Conseil

- Participation aux formations de travail (permanentes et temporaires) :

| Types de formations de travail | Nom de la formation de travail |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Formations permanentes | |
| | |
| | |
| | |
| Formations temporaires | |
| | |
| | |
| | |

- Contribution aux travaux du CESE au cours de l'année écoulée :

Liste des avis, études ou résolutions pour lesquels la Conseillère ou le Conseiller a eu une **contribution active** (auditions, entretiens, amendements, visites, référent RAEF ou PNR...).

| Intitulé du texte (avis, études, résolutions, contributions...) | Modalités de contribution de la Conseillère ou du Conseiller (hors fonctions de rapporteur cf. <i>infra</i>) |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

- **Travaux et textes pour lesquels la Conseillère ou le Conseiller a été rapporteur ou corapporteur :**

| Formation de travail | Intitulé du texte | Date de saisine de la formation de travail par le Bureau | Date de présentation de l'avis en plénière |
|----------------------|-------------------|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- **Actions de mise en valeur des avis et préconisations du CESE :**

| Intitulé du texte | Contexte et modalités de présentation du texte de présentation du texte et des préconisations | Date de présentation du texte |
|-------------------|---|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- **Précisions ou éléments complémentaires :**

| |
|--|
| |
|--|

III. Contribution à la vie de l'institution (hors avis, études, résolutions et contributions)

| Type de participation | Rôle et activité de la Conseillère ou du Conseiller au cours de l'année écoulée |
|--|---|
| Responsabilités au sein du Conseil (Bureau, présidence de groupe, de formation de travail...) | |
| Participation à des groupes de travail internes | |
| Productions écrites visant à l'amélioration du fonctionnement de l'institution ou à la présentation de ses travaux | |
| Représentations extérieures du Conseil | |
| Participations à des temps forts et/ou des événements de valorisation de l'institution | |
| Participation aux conventions citoyennes et autres dispositifs | |
| Autres formes de participation | |

Modalités de participation aux travaux du groupe d'appartenance :

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the upper half of the page. It is intended for the user to provide details regarding the modalities of participation to the group's work.